

加算(減算)等届出一覧表(提出方法・必要書類)
【居宅介護支援】

内 容	必要書類		備 考
	届出用紙	添付書類	
ケアプランデータ連携システムの活用及び事務職員の配置の体制		-	-
特定事業所加算(Ⅰ) (Ⅱ) (Ⅲ)	<ul style="list-style-type: none"> ・体制等に関する届出書 ・体制等状況一覧表 	<ul style="list-style-type: none"> ・別紙 36 (体制等状況一覧表) ・主任介護支援専門員研修修了証の写し ・勤務形態一覧表 ・会議の予定表 ・介護支援専門員研修の実施計画及び実施状況を示した書類 ・他法人が運営する事業所との事例検討会、研修会等の実施計画を示した書面 	<p>勤務形態一覧表は加算算定開始月のもの。</p> <p>【家族に対する介護等を日常的に行っている児童等に関する知識等に関する事例検討会、研修等に参加している】の要件について、添付は不要です。</p>
特定事業所加算 (A)		<ul style="list-style-type: none"> ・別紙 36-2 (体制等状況一覧表) ・主任介護支援専門員研修修了証の写し ・勤務形態一覧表 ・会議の予定表 ・介護支援専門員研修の実施計画及び実施状況を示した書類 ・他法人が運営する事業所との事例検討会、研修会等の実施計画を示した書面 	<p>勤務形態一覧表は加算算定開始月のもの。</p> <p>【家族に対する介護等を日常的に行っている児童等に関する知識等に関する事例検討会、研修等に参加している】の要件について、添付は不要です。</p>
特定事業所医療介護連携 加算	<ul style="list-style-type: none"> ・体制等に関する届出書 ・体制等状況一覧表 	<ul style="list-style-type: none"> ・別紙 36 (体制等状況一覧表) 	-
ターミナルケアマネジメント加算		<ul style="list-style-type: none"> ・別紙 36 (体制等状況一覧表) 	-
上記加算の取り下げ		-	-